



## **Procuramos um Responsável Administrativo e Financeiro (M/F)**

A CIMD (63 colaboradores), filial histórica do Grupo IMI, criada em 1990, impõe-se como um parceiro de referência para a indústria de luxo e relojoaria. Com sede em Portugal, somos especializados na usinagem e fabrico de pedras para relojoaria (rubis sintético, safira) e de componentes técnicos em materiais duros. Aliando know-how artesanal e tecnologias de ponta, a nossa equipa garante precisão absoluta para os projetos mais exigentes dos nossos clientes.

### **O posto :**

Sob a responsabilidade do Diretor Geral, terá um papel central na gestão financeira e administrativa da empresa.

O seu objetivo? Liderar a estratégia financeira, assegurar a fiabilidade dos relatórios e previsões, e coordenar os serviços contabilísticos, administrativos e financeiros, de forma a apoiar o crescimento da empresa e garantir a sustentabilidade das suas atividades.

### **Principais responsabilidades :**

- Coordenar e supervisionar todas as atividades financeiras da empresa.
- Elaborar e analisar demonstrações financeiras, relatórios de gestão e previsões.
- Acompanhar e analisar o orçamento anual, o controlo de custos e a tesouraria.
- Garantir o cumprimento das obrigações fiscais e legais.
- Apoiar auditorias internas e externas.
- Implementar melhorias nos processos financeiros e nos controlos internos.
- Apoiar a direção na definição de estratégias financeiras.
- Coordenar a equipa financeira.

### **Perfil pretendido :**

- Formação superior em Contabilidade, Gestão, Finanças ou área similar.
- Experiência comprovada em funções financeiras de responsabilidade.
- Sólidos conhecimentos em contabilidade, fiscalidade e reporting.
- Domínio de ferramentas informáticas e softwares de gestão financeira.
- Elevada capacidade de análise, rigor e pensamento crítico.
- Boas competências de comunicação e organização.
- Reconhecido(a) pelo seu leadership e capacidade de mobilizar uma equipa em torno de objetivos comuns.
- Inscrição na Ordem dos Contabilistas Certificados.
- Fluência em português; bom conhecimento de francês é valorizado.

### **Oferecemos :**

- Tipo de contrato: CDI, a tempo inteiro, com posto de trabalho em Fundão, Portugal.
- Integração numa empresa dinâmica com um ambiente de trabalho colaborativo.
- A oportunidade de integrar um grupo industrial, familiar e independente, onde o trabalho em equipa e o bom ambiente fazem parte do dia a dia.
- Remuneração compatível com a experiência demonstrada.
- Benefícios adicionais.

**Está interessado(a) e quer juntar-se à nossa empresa ?**

Envie a sua candidatura (carta de motivação + CV) para : [cimd.rh@cimd-sa.pt](mailto:cimd.rh@cimd-sa.pt)

